

Số: 164 /TB-ĐHKTQD

Hà Nội, ngày 16 tháng 2 năm 2022

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng viên chức năm 2022

Căn cứ Luật viên chức năm 2010 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật viên chức năm 2019;

Căn cứ Luật Giáo dục đại học năm 2012 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học năm 2018;

Căn cứ Nghị định số 99/2019/NĐ-CP ngày 30/12/2019 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học năm 2018;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Quy chế Tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Kinh tế Quốc dân ban hành kèm theo Nghị quyết số 09/NQ-ĐHKTQD-HĐT ngày 09/3/2021 của Hội đồng Trường;

Căn cứ Quy chế tuyển dụng viên chức và người lao động, tập sự, thử việc và bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp viên chức của Trường Đại học Kinh tế Quốc dân ban hành kèm theo Quyết định số 622/QĐ-ĐHKTQD ngày 28/12/2021 của Hiệu trưởng (Sau đây gọi tắt là Quy chế Tuyển dụng);

Căn cứ Kế hoạch số 17/KH-ĐHKTQD ngày 07/01/2022 về việc tuyển dụng viên chức, người lao động năm 2022 của Trường Đại học Kinh tế Quốc dân.

Hội đồng Tuyển dụng của Trường Đại học Kinh tế Quốc dân thông báo tuyển dụng viên chức năm 2022 của Trường như sau:

I. Nguyên tắc tuyển dụng:

1. Việc tổ chức tuyển dụng phải theo đúng quy định, đảm bảo dân chủ, công khai, minh bạch.
2. Mọi công dân Việt Nam có đủ điều kiện và tiêu chuẩn theo quy định của Nhà nước và của Trường đều được tham gia tuyển dụng.
3. Những người được tuyển dụng phải đúng tiêu chuẩn nghiệp vụ và được bố trí công việc theo đúng vị trí việc làm.
4. Không nhất thiết phải tuyển dụng hết chỉ tiêu. Tùy thuộc vào kết quả sơ tuyển hồ sơ và nhận xét, đánh giá sơ bộ các ứng viên từ các đơn vị Hội đồng Tuyển dụng sẽ quyết định chỉ tiêu tuyển dụng chính thức.
5. Ưu tiên tuyển giảng viên. Đối với khối hành chính, ưu tiên việc điều chuyển nội bộ nếu ứng viên đáp ứng các yêu cầu của đơn vị cần tuyển dụng.

II. Tiêu chuẩn chung:

1. Đối với giảng viên giảng dạy chuyên ngành (không bao gồm giảng viên ngoại ngữ, thể dục thể chất)

Người đăng ký dự tuyển làm giảng viên cần đạt các yêu cầu sau đây:

- a. Có học vị Thạc sĩ trở lên phù hợp với ngành/chuyên ngành của vị trí việc làm đăng ký dự tuyển.
- b. Bằng tốt nghiệp Đại học phải đạt loại Giỏi trở lên và phù hợp với khối ngành của vị trí việc làm đăng ký dự tuyển.
- c. Tuổi không quá 35 đối với người có học vị Thạc sĩ, không quá 45 đối với người có học vị Tiến sĩ và không quá 50 đối với người có chức danh Giáo sư, Phó giáo sư.
- d. Trình độ ngoại ngữ: Tiếng Anh chứng chỉ IELTS quốc tế còn thời hạn theo quy định đạt điểm 6.5 hoặc chứng chỉ quốc tế tương đương trở lên;
- đ. Có chứng chỉ tin học văn phòng theo quy định hiện hành.
- e. Có chứng chỉ bồi dưỡng tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giảng viên hạng III hoặc được tính tương đương theo quy định.
- g. Có năng lực sư phạm và khả năng nghiên cứu khoa học.
- h. Sức khỏe không bị dị tật, không nói ngọng, nói lắp.
- i. Đáp ứng tiêu chuẩn riêng cho từng vị trí tuyển dụng được nêu cụ thể trong thông báo tuyển dụng.

2. Đối với chuyên viên và tương đương

Người đăng ký dự tuyển cần đạt các yêu cầu sau đây:

- a. Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên;
- b. Trình độ ngoại ngữ: Tiếng Anh chứng chỉ IELTS quốc tế còn thời hạn theo quy định đạt từ điểm 5.5 hoặc chứng chỉ quốc tế tương đương trở lên; trường hợp đặc biệt do Hội đồng tuyển dụng báo cáo Hiệu trưởng quyết định nhưng không thấp hơn 5.0;

Đối với chuyên viên Phòng Hợp tác quốc tế, chuyên viên hợp tác đào tạo với nước ngoài, hoặc chương trình được đào tạo bằng tiếng nước ngoài, chuyên viên làm nghiên cứu phải có chứng chỉ IELTS quốc tế còn thời hạn theo quy định đạt điểm 6.5 hoặc chứng chỉ quốc tế tương đương trở lên;

- c. Có chứng chỉ tin học văn phòng theo quy định;
- d. Tuổi đời dự tuyển không quá 35;
- đ. Đáp ứng tiêu chuẩn riêng cho từng vị trí tuyển dụng được nêu cụ thể trong thông báo tuyển dụng.

III. Tiêu chuẩn riêng, số lượng người làm việc và vị trí việc làm cần tuyển dụng:

(Có phụ lục kèm theo)

IV. Hình thức, nội dung tuyển dụng:

1. Tiếp nhận vào viên chức giảng dạy đối với các trường hợp đáp ứng các điều kiện chung, điều kiện riêng của Trường và đơn vị và điều kiện quy định tại Điều 17 của Quy chế Tuyển dụng.

2. Áp dụng hình thức xét tuyển theo Điều 15 Quy chế Tuyển dụng đối với ứng viên đủ điều kiện tiêu chuẩn theo thông báo và có ít nhất 9 tháng kinh nghiệm giảng dạy, nghiên cứu

tại các Trường đại học uy tín trong nước và quốc tế. Xét tuyển được thực hiện 2 vòng như sau:

a. Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

Điểm vòng 1: Là kết quả quả học tập trung bình chung tích lũy toàn khóa của hệ đại học; Trường hợp người dự xét tuyển được đào tạo theo hệ thống tín chỉ thì điểm học tập đại học đồng thời là điểm tốt nghiệp được quy ra thang điểm 10 theo quy định và quy đổi thành điểm 100 (tính hệ số 1).

b. Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

- Hình thức thi: Phỏng vấn; thực hành.

- Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

Nội dung thi môn nghiệp vụ chuyên ngành căn cứ vào nhiệm vụ, tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của chức danh nghề nghiệp viên chức và phải phù hợp với yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

Đối với ngạch giảng viên, nội dung và hình thức thi là giảng và phỏng vấn chuyên môn. Ứng viên soạn bài giảng cho 5 giờ tín chỉ, sau đó ứng viên giảng 1 tiết do Trường ban chấm thi chọn ngẫu nhiên trong 5 giờ tín chỉ đã chuẩn bị. Sau khi giảng bài, ứng viên trả lời trực tiếp các câu hỏi của Ban chấm thi.

Đối với ngạch chuyên viên hành chính và tương đương, nội dung và hình thức thi là phỏng vấn và xử lý tình huống thực tế. Ứng viên được giao giải quyết, hoặc tiến hành công việc cụ thể gắn với vị trí việc làm dự tuyển. Ứng viên trình bày cách thức tiến hành, giải quyết công việc của mình và trực tiếp trả lời câu hỏi của các thành viên Ban chấm thi.

Các trường hợp đặc biệt do Hiệu trưởng quyết định.

- Thời gian thi: Thi phỏng vấn 30 phút (trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị); thi viết 180 phút (không kể thời gian chép đề); thời gian thi thực hành do Hiệu trưởng quyết định căn cứ vào tính chất, đặc điểm hoạt động nghề nghiệp của vị trí việc làm cần tuyển.

Không thực hiện phúc khảo đối với kết quả thi vấn đáp

d) Thang điểm: 100 điểm. Điểm vòng 2 là điểm trung bình của các thành viên Tiểu ban chấm phỏng vấn, thực hành, viết.

VI. Quy trình và kế hoạch tuyển dụng

1. Quy trình tuyển dụng: được thực hiện theo Quy chế tuyển dụng viên chức và người lao động, tập sự, thử việc và bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp viên chức của Trường Đại học Kinh tế Quốc dân ban hành kèm theo Quyết định số 622/QĐ-ĐHKTQD ngày 28/12/2021 của Hiệu trưởng.

2. Kế hoạch tuyển dụng:

2.1. Thời hạn, địa điểm nhận phiếu đăng ký dự tuyển: Từ ngày đăng thông báo tuyển dụng đến 16h00 ngày 25/03/2022 tại Phòng Tổ chức cán bộ - Phòng 401, Nhà A1 Trường Đại học Kinh tế Quốc dân, 207 Đường Giải phóng, Quận Hai Bà Trưng, Hà Nội.

2.2. Thời gian tổ chức xét tuyển: Từ 28/3/2022 đến 30/4/2022. Các thời hạn cụ thể khác Trường sẽ thông báo trên Công thông tin điện tử (www.neu.edu.vn) và thông báo trực tiếp cho ứng viên.

VI. Hồ sơ dự tuyển và lệ phí tuyển dụng

1. Hồ sơ dự tuyển

- a. Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu);
 - b. Sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời gian 6 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;
 - c. Bằng tốt nghiệp đại học hệ chính quy loại Khá trở lên phù hợp với ngành/ chuyên ngành dự tuyển (Bản sao có công chứng);
 - d. Bằng Thạc sĩ/Tiến sĩ (Bản sao có công chứng);
 - đ. Bảng điểm toàn khóa Đại học và Thạc sĩ (bản sao có công chứng);
 - e. Chứng chỉ ngoại ngữ trong thời hạn còn giá trị theo quy định (bản sao có công chứng);
 - g. Chứng chỉ tin học văn phòng (bản sao có công chứng);
 - h. Các giấy chứng nhận hưởng chính sách, chứng nhận ưu tiên (bản sao có công chứng, (nếu có);
 - i. Giấy khai sinh (bản sao có công chứng);
 - k. Giấy khám sức khỏe trong vòng 6 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp;
 - l. Chứng minh nhân dân (bản sao có công chứng);
 - m. Hộ khẩu (bản sao có công chứng);
 - n. 02 bì thư đã dán tem, ghi địa chỉ liên hệ và 1 ảnh 4x6;
- Lưu ý: Bằng tốt nghiệp do các cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được cơ quan nhà nước Việt Nam có thẩm quyền công nhận; bằng tốt nghiệp và bảng điểm dịch sang tiếng Việt có chứng thực đúng quy định.

2. Lệ phí: 1.000.000 đồng/ứng viên (Một triệu đồng chẵn).

Thông báo Tuyển dụng được đăng tin công khai trên website: www.neu.edu.vn (mục Thông báo); www.tccb.neu.edu.vn (mục Thông báo hoặc Tuyển dụng); Báo Lao động và trên bảng tin của Trường tại sảnh A1- Tòa nhà Trung tâm Đào tạo Trường Đại học Kinh tế Quốc dân, 207 Đường Giải phóng, Hai Bà Trưng, Hà Nội.

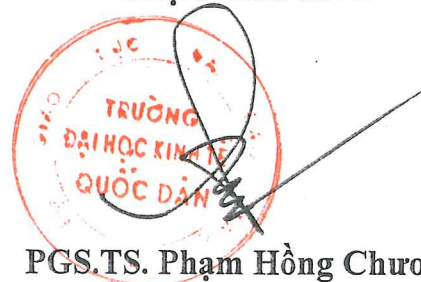
Mọi thông tin chi tiết xin liên hệ Phòng Tổ chức cán bộ, Phòng 401, Nhà A1, Trường Đại học Kinh tế Quốc dân.

Trân trọng thông báo.

Nơi nhận: 

- Công thông tin Trường;
- Các đơn vị của Trường;
- Lưu: VT, TCCB.

HIỆU TRƯỞNG



PGS.TS. Phạm Hồng Chương

MẪU PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày.... tháng.... năm

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN VIÊN CHỨC

(Dán ảnh
4x6)

Vị trí dự tuyển⁽¹⁾:
 Đơn vị dự tuyển⁽²⁾:

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:
 Ngày, tháng, năm sinh: Nam⁽³⁾ ☐ Nữ ☐
 Dân tộc: Tôn giáo:
 Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân: Ngày cấp: Nơi cấp:
 Số điện thoại di động để báo tin: Email:
 Quê quán:
 Hộ khẩu thường trú:
 Chỗ ở hiện nay (để báo tin):
 Tình trạng sức khỏe:, Chiều cao:, Cân nặng: kg.....
 Thành phần bản thân hiện nay:
 Trình độ văn hoá:
 Trình độ chuyên môn:

II. THÔNG TIN CƠ BẢN VỀ GIA ĐÌNH

Mối quan hệ	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, đơn vị công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước); thành viên các tổ chức chính trị - xã hội.....)

III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bằng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác

V. MIỄN THI NGOẠI NGỮ, TIN HỌC

(Thí sinh thuộc diện miễn thi ngoại ngữ, tin học cần ghi rõ lý do miễn thi ở mục này)

Miễn thi ngoại ngữ do:

Miễn thi tin học do:

VI. ĐĂNG KÝ DỰ THI MÔN NGOẠI NGỮ

(Thí sinh lựa chọn và ghi rõ đăng ký thi một trong năm thứ tiếng: Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm tại Thông báo tuyển dụng. Thí sinh được miễn thi môn ngoại ngữ không phải điền thông tin ở mục này).

Đăng ký dự thi ngoại ngữ:.....

VII. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có)

.....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU

(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

1. Ghi đúng vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;
2. Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng;
3. Người viết phiếu tích dấu X vào ô tương ứng ô Nam, Nữ.

TIÊU CHUẨN RIÊNG, SỐ LƯỢNG CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC NĂM 2022 CỦA CÁC ĐƠN VỊ THUỘC TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ QUỐC DÂN

(Kèm theo Thông báo số 164/TB-ĐHKQTĐ ngày 16 tháng 2 năm 2022 của Trường Đại học Kinh tế Quốc dân)

TT	Đơn vị	Bộ môn	Mô tả công việc	Tóm tắt yêu cầu tuyển dụng riêng của đơn vị	Số lượng chỉ tiêu	Hình thức tuyển dụng
I Khó giảng viên						
1	Khoa Marketing	BM. Marketing	- Giảng viên BM Marketing	Có ít nhất 05 năm giảng dạy trình độ đại học trở lên tại các trường đại học danh tiếng trong nước và quốc tế, phù hợp với yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển và có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc (không kể thời gian tập sự, thử việc); + Ưu tiên có 1 bằng học bằng tiếng Anh tại các Trường danh tiếng ở nước ngoài (CN/ ThS/TS)	1	Tiếp nhận viên chức
2	Khoa Marketing	BM. Marketing	- Giảng viên BM Marketing	+ Có ít nhất 09 tháng kinh nghiệm giảng dạy trình độ đại học tại các Trường Đại học danh tiếng trong nước và quốc tế; + Ưu tiên có 1 bằng học bằng tiếng Anh tại các Trường danh tiếng ở nước ngoài (CN/ ThS/TS)	1	Xét tuyển viên chức
3	Khoa Toán kinh tế	BM. Toán kinh tế	- Giảng viên BM Toán kinh tế: + Tham gia giảng dạy các môn học dành cho ngành Toán kinh tế, chuyên sâu Toán kinh tế và các ngành đào tạo khác của Trường. + Tham gia giảng dạy các môn học của Chương trình Khoa học dữ liệu trong kinh tế và kinh doanh. + Hướng dẫn luận án cho sinh viên/học viên các hệ đào tạo từ đại học đến tiến sĩ. + Tham gia nghiên cứu và hướng dẫn sinh viên tại phòng nghiên cứu về Khoa học dữ liệu. + Tham gia các nhóm nghiên cứu của Khoa về các chủ đề ứng dụng phân tích dữ liệu và các mô hình kinh tế lượng, ứng dụng trí tuệ nhân tạo và khoa học dữ liệu trong kinh tế và kinh doanh...	+ Có ít nhất 09 tháng kinh nghiệm giảng dạy trình độ đại học tại các Trường Đại học danh tiếng trong nước và quốc tế; + Trình độ thạc sĩ trở lên, ngành/chuyên ngành: Toán ứng dụng (Applied Mathematics), xác suất (Probabilities), thống kê (statistics), Khoa học dữ liệu (Data Science), phân tích dữ liệu (Data analytics), Khoa học máy tính (Computer Sciences), kỹ sư máy tính (Computer Engineering). + Ứng viên có trình độ thạc sĩ cần có ít nhất 1 năm kinh nghiệm trong giảng dạy/trợ giảng ở trình độ đại học. + Có kinh nghiệm lập trình, phân tích dữ liệu với các phần mềm Python và R là một lợi thế. + Ưu tiên có 1 bằng học bằng tiếng Anh tại các Trường danh tiếng ở nước ngoài (bằng CN/ ThS/TS)	1	Xét tuyển viên chức

TT	Đơn vị	Bộ môn	Mô tả công việc	Tóm tắt yêu cầu tuyển dụng riêng của đơn vị	Số lượng chỉ tiêu	Hình thức tuyển dụng
4	Khoa Toán kinh tế	BM. Toán tài chính	- Giảng viên BM Toán tài chính: + Tham gia giảng dạy các môn học ngành Toán kinh tế, chuyên sâu Toán tài chính và các ngành đào tạo khác của Trường. + Hướng dẫn luận án cho sinh viên/học viên các hệ đào tạo từ đại học đến tiến sĩ. + Tham gia giảng dạy các môn học của Chương trình Actuary và Quản trị rủi ro. + Tham gia nghiên cứu và huongngs dẫn sinh viên tại phòng nghiên cứu về Khoa học tính toán trong tài chính và bảo hiểm. + Tham gia các nhóm nghiên cứu của Khoa về các chủ đề: Ứng dụng toán trong tài chính, quản trị rủi ro định lượng, các mô hình rủi ro bảo hiểm.	+ Có ít nhất 09 tháng kinh nghiệm giảng dạy trình độ đại học tại các Trường Đại học danh tiếng trong nước và quốc tế; + Trình độ thạc sĩ trở lên, ngành/chuyên ngành: Toán ứng dụng (Applied Mathematics), xác suất (Probabilities), thống kê (statistics), khoa học tính toán trong tài chính và bảo hiểm (Actuarial Science), tài chính định lượng (Quantitative finance); quản trị rủi ro (Risk management). + Ứng viên có trình độ thạc sĩ cần có ít nhất 1 năm kinh nghiệm trong giảng dạy/trợ giảng ở trình độ đại học. + Có kinh nghiệm lập trình, phân tích dữ liệu với các phần mềm Python và R là một lợi thế. + Ưu tiên có 1 bằng học bằng tiếng Anh tại các Trường danh tiếng ở nước ngoài (bằng CN/ ThS/TS)	1	Xét tuyển viên chức
II Khối hành chính						
1	Phòng Hợp tác quốc tế	Phòng Hợp tác quốc tế	- Chuyên trách xử lý visa, hộ chiếu cho toàn bộ lưu học sinh quốc tế học tập dài hạn và ngắn hạn tại trường, giảng viên quốc tế và giảng viên của trường. Tham gia quản lý lưu học sinh quốc tế học tập tại trường. Chuyển trách công tác hành chính của Phòng Hợp tác quốc tế. Nhiệm vụ khác theo phân công của Phòng.	- Có kỹ năng giao tiếp và kỹ năng làm việc nhóm. Am hiểu và nắm vững các quy định của Nhà nước và của trường về hoạt động hợp tác quốc tế. Có khả năng chủ động tham mưu cho lãnh đạo phòng về công tác hợp tác quốc tế với khu vực được phân công. - Có ít nhất 3 năm kinh nghiệm làm hợp tác quốc tế tại các Trường đại học trong nước và quốc tế	1	Xét tuyển viên chức
2	Viện Đào tạo tiên tiến, chất lượng cao và POHE	Viện Đào tạo tiên tiến, chất lượng cao và POHE	Chuyên viên quản lý chương trình CLC: quản lý chương trình Chất lượng cao của Viện.	+ Trình độ thạc sĩ. Có 3 năm kinh nghiệm quản lý chương trình đào tạo tại các Trường đại học trong nước và quốc tế.	1	Xét tuyển viên chức

u